Señores
CORPORACIÓN COLOMBIA DIGITAL
Bogotá D.C.

Ref.: Contrato de Prestación De Servicios No. CCD-041-2024 / CCD-02-2024 Secop II

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA A LA CORPORACIÓN COLOMBIA DIGITAL, EN LA IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y DE TELECOMUNICACIONES PARA LA RED DE INTERCONEXIÓN DE LAS ZONAS DE ACCESO GRATUITO PÚBLICO A INTERNET EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN, META."

En mi condición de supervisor del contrato señalado en la referencia, adjunto a la presente los documentos relacionados a continuación, para el trámite del PRIMER PAGO; correspondiente al periodo del 26/03/2024 al 31/03/2024.

No.	DOCUMENTO	SI	NO	NA
1.	Informe de Actividades	X		
2.	Factura o documento equivalente, según corresponda	X		
3.	Pago de aportes a seguridad social, pensión y ARL (planilla correspondiente al IBC del contrato)	X		
4	Anexos, soportes y/o evidencias. Enumeradas (Cuando aplique)	X		
5	Copia del Rut (con fecha de expedición actual)	X		
6	Certificado de Cuenta Bancaria (Máximo un (1) mes de expedición)	X		

Sin otro particular,

ING. PABLO SANDOVAL TOCARRUNCHO
Dirección técnica y operativa
Supervisor del contrato No. CCD-053-2024.

INFORME Y ACTA DE PAGO No. 1 DE 16
CONTRATO No. CCD-041-2024 / CCD-02-2024 Secop II

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
CONTRATISTA:	JONATHAN GUSTAVO SANGUINO PÉREZ
NIT/ C.C.:	1.152.441.029
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA A LA CORPORACIÓN COLOMBIA DIGITAL, EN LA IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y DE TELECOMUNICACIONES PARA LA RED DE INTERCONEXIÓN DE LAS ZONAS DE ACCESO GRATUITO PÚBLICO A INTERNET EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN, META.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	SESENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($64.000.000)
ADICION:	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	SESENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($64.000.000)
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	DIECISÉIS (16) MESES
PRORROGA:	N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:	DIECISÉIS (16) MESES
FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO:	20 DE MARZO DE 2024
FECHA ACTA DE INICIO:	26 DE MARZO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN - INICIAL:	25 DE JULIO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL:	25 DE JULIO DE 2025
SUPERVISIÓN:	PABLO SANDOVAL TOCARRUNCHO
PERIODO EJECUTADO:	26 AL 31 DE MARZO DEE 2024
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	N/A

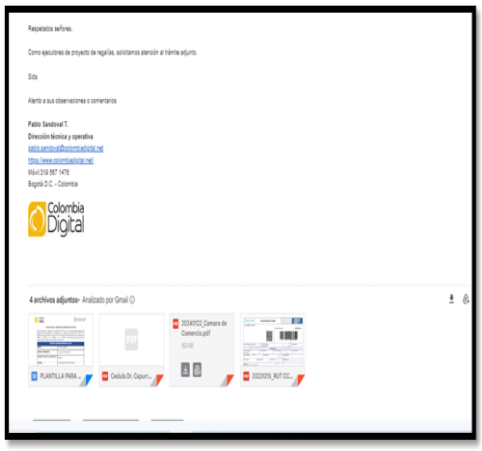
1. Que el contratista presentó informe de actividades del período antes mencionado.
2. Que el supervisor realizó la verificación de los pagos de seguridad social del contratista realizado sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor de sus honorarios pactados en el contrato, para personas jurídicas mediante certificación conforme al Art 50 de la Ley 789 de 2002.

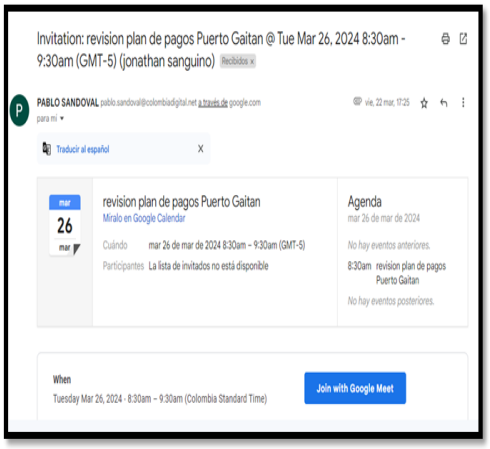
No. Pago	Valor pago mensual	Valor IBC 40%	Número de planilla	Mes o periodo pagado	Vr. Pagado
1 DE 16	$ 4.000.000	$ 1.600.000	76744986	Marzo	$ 386.900

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

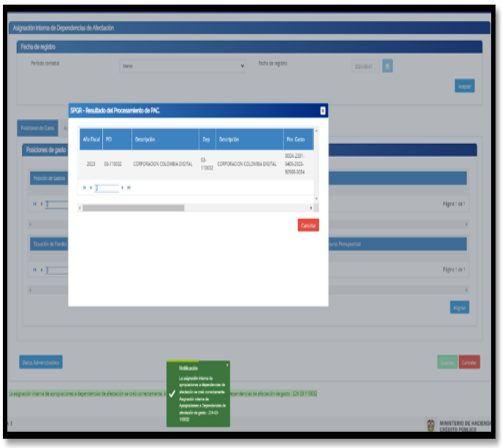
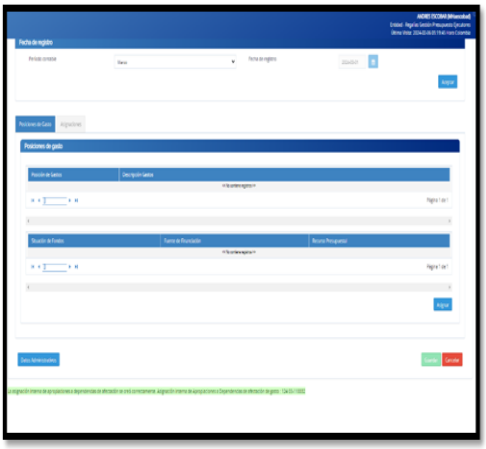
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 64.000.000,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 64.000.000,00
VALOR PAGADO DEL ACTA DE PAGO No.01	$ 0,00
VALOR TOTAL PAGADO	$ 0,00
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	$ 666.666,66
VALOR POR EJECUTAR O SALDO A LIBERAR	$ 63.333.333,34

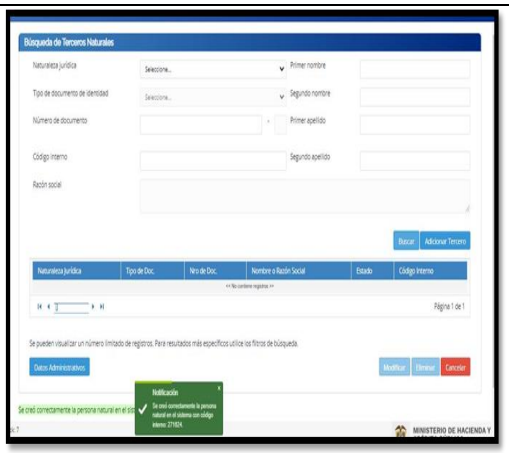
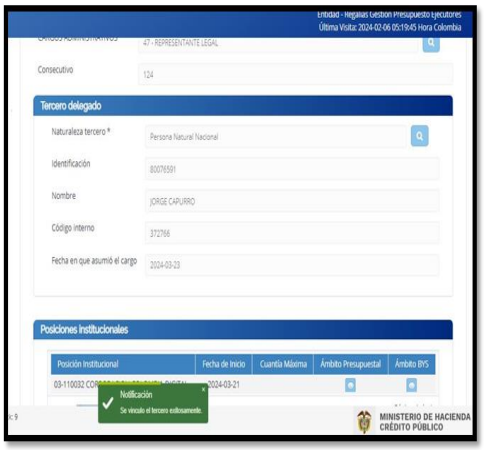
4. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

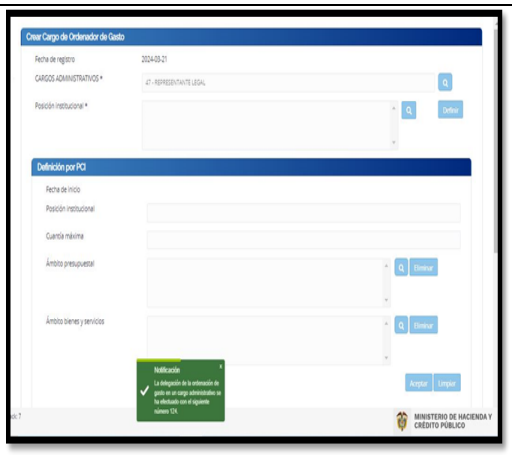
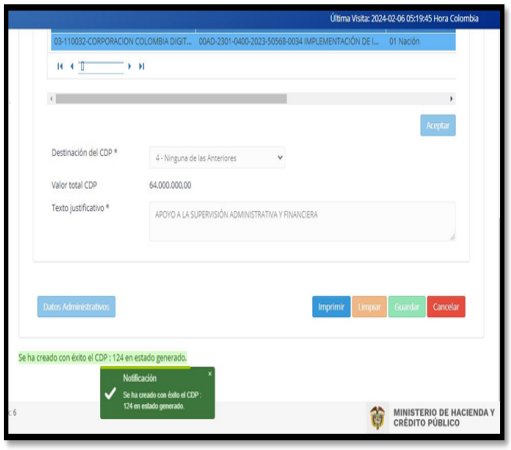
No.	O B L I G A C I O N E S	ACTIVIDADES
1.	Apoyar técnica y operativamente en las actividades requeridas por la plataforma GESPROY SGR, así: a. Acompañamiento técnico para el reporte de información de los procesos contractuales, programación física, alcance, indicadores y demás. b. Seguimiento y atención de alertas del Sistema de Seguimiento, Evaluación y Control -SSEC del Sistema General de Regalías. c. Acompañamiento técnico para el cierre de proyectos. d. Acompañamiento para el cumplimiento de los planes de mejora e implementación de estos	Durante el periodo registrado en el presente informe, el contratista apoyó a la Corporación Colombia Digital en la proyección de las solicitudes de creación de usuarios en la plataforma GESPROY 3.0. 
2.	Informar al responsable las diferencias identificadas entre los soportes documentales y el registro de la información relacionada con la formulación y aprobación del proyecto o de giros y pagos, provenientes de SUIFP-SGR, CUENTAS SGR y SPGR, así como de cualquier otra diferencia que se pueda identificar y velar porque se realice el ajuste correspondiente.	En el periodo comprendido del 26 de marzo al 31 de marzo de 2024, el contratista apoyó en la identificación y estructuración de los procedimientos de gestión financiera de acuerdo con la Guía ejecución presupuestal SPGR, del área contable y área presupuestal
3.	Acompañar las mesas de trabajo relacionadas con el seguimiento a la ejecución de los proyectos con recursos SGR.	

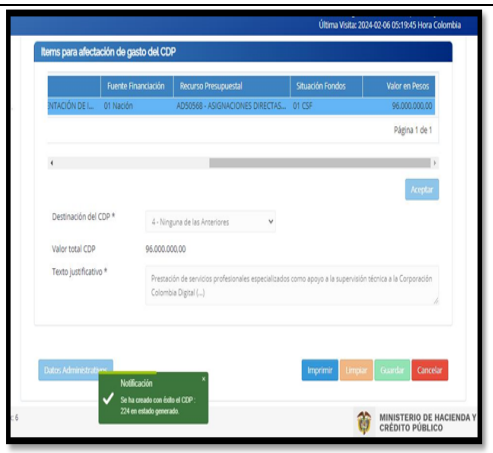
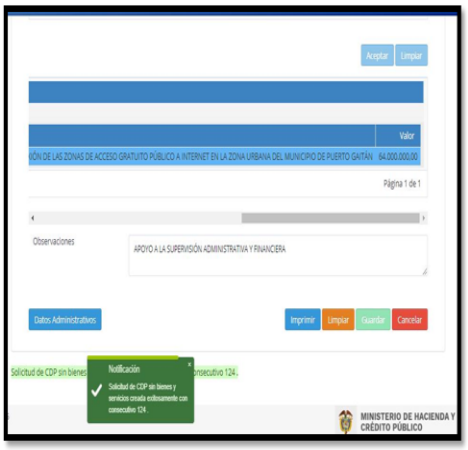
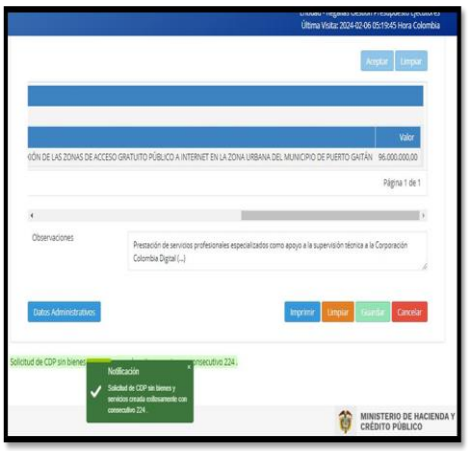
4.	Realizar gestión presupuestal de gasto al proyecto de inversión en la plataforma SPGR, a través de los perfiles a) Gestión de Presupuesto de Gasto b) Gestión Contable c) Pagador Central.	Durante el periodo registrado en el presente informe, el contratista acompañó en las mesas técnicas de seguimiento a la ejecución del proyecto denominado "Implementación de infraestructura tecnológica y de telecomunicaciones para la red de interconexión de las zonas de acceso gratuito público a internet en la zona urbana del Municipio de Puerto Gaitán" identificado con código BPIN 2023505680034. - Reunión virtual: Revisión Plan de Pagos. Marzo 26 de 2024. 
5.	Realizar acompañamiento técnico y metodológico en el manejo de la plataforma SPGR.	Durante este periodo, comprendido del 26 de marzo al 31 de marzo de 2024, el contratista apoyó en la estructuración de los procedimientos y formatos para la gestión presupuestal del proyecto "Implementación de infraestructura tecnológica y de telecomunicaciones para la red de interconexión de las zonas de acceso gratuito público a internet en la zona urbana del Municipio de Puerto Gaitán" identificado con código BPIN 2023505680034, a través del perfil Gestión de presupuesto de Gasto. Asimismo, se crearon los siguientes formatos para la gestión precontractual:

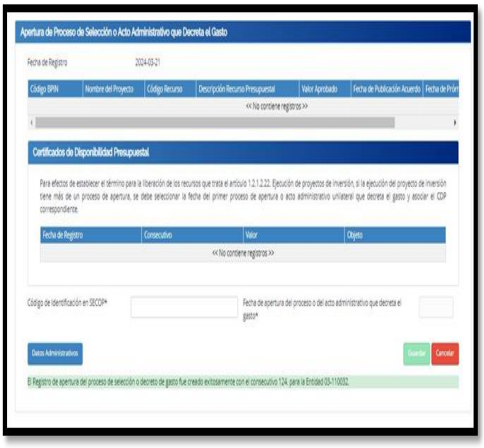
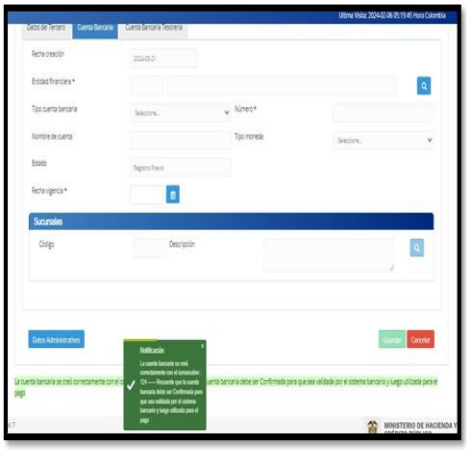
		- Formato Solicitud de Viabilidad para Ejecución de Proyecto. - Formato Solicitud CDP. Por otro lado, el contratista apoyó con la proyección de la solicitud a la Entidad Puerto Gaitán para el registro de la definición del beneficiario del resultado del proyecto a través del perfil contable del Sistema de presupuesto y giro de regalías SPGR de la Entidad beneficiaria de las regalías. 
6.	Debe tener una dedicación del 100% de su actividad al proyecto.	Durante este periodo, el contratista realizó acompañamiento técnico y metodológico en los procedimientos de solicitud de usuarios en la plataforma SPGR de los siguientes perfiles, con el rol usuario Registrador: - Gestión de Presupuesto de Gasto - Gestión Contable - Pagador Central Asimismo, el contratista realizó el paso de Asignación a Dependencia con el rol Gestión de Presupuesto de Gasto por cada una de las fuentes de financiación del proyecto "Implementación de infraestructura tecnológica y de telecomunicaciones para la red de interconexión de las zonas de acceso gratuito público a internet en la zona urbana

		del Municipio de Puerto Gaitán" identificado con código BPIN 2023505680034:   Por otro lado, el contratista apoyó en la creación de terceros en el sistema SPGR de acuerdo con las indicaciones impartidas por la supervisión:

		  Asimismo, el contratista realizó el registro en la plataforma SPGR de la delegación de la ordenación de gasto en un cargo administrativo para el representante legal de la Entidad:

		 También, el contratista expidió las solicitudes y certificados de disponibilidad presupuestal para los apoyos a la supervisión del proyecto "Implementación de infraestructura tecnológica y de telecomunicaciones para la red de interconexión de las zonas de acceso gratuito público a internet en la zona urbana del Municipio de Puerto Gaitán" identificado con código BPIN 2023505680034 en el sistema SPGR: 

		   Seguidamente, el contratista registró la apertura del proceso o acto administrativo

		que decretó el gasto en la plataforma SPGR, como se evidencia en la presente imagen.  Como continuación del proceso de asignación presupuestal en el SPGR, se procedió a registrar las cuentas bancarias autorizadas por los contratistas vinculada a éstos en la cual se les efectuará el pago. 
7.	Y las demás que se desprendan de la naturaleza del contrato.	Durante el periodo comprendido del 26 de marzo al 31 de marzo de 2024, el contratista contó con una dedicación total y al 100% de la actividad relacionada con el contrato CCD-041-2024.
8.	Y las demás que se desprendan de la naturaleza del contrato.	Todas las directrices impartidas por parte de la supervisión, fueron acatadas por parte del

		contratista durante el desarrollo del periodo que abarca el presente informe.

Estado del contrato:

EN EJECUCIÓN	**X**
TERMINADO	

1. **EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES;** Teniendo en cuenta la siguiente escala de medición califique:

Excelente: 5 Bueno: 4 Regular: 3 Malo: 2

ASPECTOS A EVALUAR	CALIFICACIÓN
Cumplimiento del objeto del contrato	5
Calidad de las especificaciones del bien, obra o servicio	5
Cumplimiento en los tiempos de entrega	5
Atención a reclamaciones, solicitudes y/o sugerencias	5
PUNTAJE PROMEDIO	5

2. **Observaciones**